

## Skolebestyrelsesmøde Fladsåskolen

Dato: 20. april 2022

Tid: 19.00 – 21.00

Sted: afd. Korskilde

Tilstede: Heidi Nonbo, Anders Rostgaard Birkmann, Karen Berner Skipper, Camilla Nerup, Sine Stricker Jakobsen, Trine Ulrik Aaby Toftlund, Charlotte Nielsen, Rikke Næstholt, Abed el Aziz Tabbara, Magnus Sørensen, Tobias Christensen, Oscar Broager Søren Holm Christensen og Bo Hauge Laursen.

Afbud:

Fraværende:

Referat: Søren Holm Christensen

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Referat:

Godkendt

#### 2. Punkter til eventuelt

Referat:

Spørgsmål vedr. udmelding om terminskarakterer

#### 3. Nyt fra elevrådet

(10 min)

Referat:

Mogenstrup:

Formand og næstformand har været til Fælles elevråd NK 16/3 med emner som

- mental sundhed og at der planlægges et arrangement om emnet på tværs af skolerne kommende år
- evaluering af uge 6 – særskilt mht til seksualundervisning, hvor vurdering er at kvaliteten/formen kan løftes/gøres mere interessant/relevant

Elevråd planlægger at skifte formand og næstformand ved maj-mødet. Dette ud fra at skabe bedre overgang i elevrådet mellem skoleårs skiftene.

Formand har været til landsmøde for danske skoleelever – god oplevelse, men mange spændende emner, hvor af flere ønskes løftet landspolitisk...

Korskilde:



Elevrådsmøde i dag – talte om krigen i Ukraine. Og hvordan elevrådet/skolens elever kan medvirke til at integrere de nye Ukrainske elever? Hvordan kommunikerer vi? Hvad med frikvarterene..? Vi vælger ambassadører i hver klasse til at være bindeled.

#### 4. Kort nyt

(alle – 20 min)

Referat:

- Genbemandingsprocessen af ledelse i CDS – der er ansat ny centerchef pr 1/5 Kathrine Ersted Sørensen. Processen med at ansættes to teamledere (hhvs administrative og pædagogisk teamleder) er ved at blive klargjort. BHL er deltaget i afklaringsarbejde mht virksomhedsledernes syn på behov og stillingsindhold. Nye teamledere forventes at være på plads pr. 1/8.
- Alle virksomheder i CDS-område (inkl. CDS selv) har været igennem en stor og omfangsrig revisionsproces. Resultatet er mundet ud i en række bemærkninger/anvisninger. Vi tilretter naturligvis efter anvisningerne frem ad rettet.
- Skolebestyrelsesvalget – indtil videre kører processen stille og roligt – og helt efter planen. Ingen henvendelser vedr. optagelse på valglister.
- Der er opslået to stillinger på afd. Korskilde
- Afbureaukratisering – identificering af dokumentationskrav og -regler mhp at afskaffe alle unødvendige krav/regler. Besluttet af byråd. Såfremt regler ikke indstilles til fortsat at gælde, vil de være afskaffet pr 1/9-22. Dette gælder dog ikke lovmæssige krav og regler.

#### 5. Nyt fra formandsgruppen

- Herunder nyt fra seneste FRO-møde (4/4):  
(Heidi/Anders – 15 min)

Referat:

FRO-mødet var for så vidt delt to hoveddele. Første del var fremlæggelse af hovedpointerne i granskningsrapport. Der peges på revidering, genovervejelse og evt. omlægning af en række elementer i den nuværende organisering på CDS-området. På skoleområdet er især specialundervisningen, skolestruktur og tildelingsmodel. Disse emner vil i den kommende tid blive taget op til politisk behandling og beslutning. Procesplan for dette arbejde er under udarbejdelse.

Anden del af FRO-mødet. Bestyrelsesformændene havde sat en dagsorden, som fyldte resten af mødet. Ønsket om bedre tone, indstilling og samarbejde var ønsket og med fokus på børnenes skolegang.

- BUU afholder møde med alle skolerne og bestyrelserne – en skole af gangen - den 3. maj. Fra Fladsåskolen deltager bestyrelsesformand, næstformænd og skoleleder. Hvilke emner vi skal tage med til mødet, blev drøftet. Bl.a. trafik, cykler og busser kunne tages op igen (- disse emner havde vi også med sidste gang vi var til det møde. Vores 1:1-pc-ordning kunne bringes. Vores håndtering af Ukrainske elever er ligeledes en mulighed. Pladsmanglen på afd.



Mogenstrup ... Heidi, Andreas og Bo skriver sammen og aftaler nærmere. Den øvrige bestyrelse tilsende emnerne inden mødet til kommentering.

## 6. Orientering om organisering og skoletilbud til de ukrainske elever

(BHL/SHC – 5 min)

Referat:

Fladsåskolen fik næsten helt fra starten lov til at gå egne veje mht skoletilbud til de ukrainske flygtninge elever og dermed ikke skulle følge de planer, der ellers gælder de øvrige skoler. Dette bl.a. ud fra at afd. Korskilde suverænt, var den afdeling, der har modtaget flest Ukrainske flygtninge elever. Vi dannede vores egen modtage-klasse, satte en af skolens lærere til at være hoved-aktør i undervisning, ansatte to Ukrainske kvinder, der har været i Danmark en del år og dermed kan dansk. Yderligere er en af flygtninge mødre tilknyttet klassen, da vedkommende som en af de få taler et udmærket engelsk og har vist sig yderst kompetent til opgaven.

## 7. Opfølgning på klassesdannelse for kommende skoleår

- Status omkring evt. afklaring klassesdannelsen på afd. Korskilde i forhold til de ukrainske elever (BHL/SHC – 5 min)

Referat:

Vi har udfordringer med dannelse af klasser på afd. Korskilde – særligt på nuværende 3. og 5. årgang - pga situationen omkring de ukrainske elever og tidsperspektivet omkring dem. Såfremt de er her efter sommerferien, som det kunne tyde på, kan der være behov for dannelse af to 4. klasser og måske to 6. klasser. Pt er der 32 elever til kommende 4. klasse, hvilket vil være to klasser – og dermed kan den planlagte sammenlægning ikke gennemføre. På nuværende 5. årgang (kommende 6.) er der 29 elever. Her kan der søges dispensation og/eller – pt er alle elever fra 6. klasse og op samlet i verdensklassen på Sjølund....

## 8. Status på dannelse af kommende skoleår

(BHL/SHC – 10 min)

Referat:

Som forventet forløber processen efter planen og uden de store udfordringer – ud over den nævnte problematik på Korskilde omkring klassesdannelse.

## 9. Budgetstatus

(SHC – 5 min)

Referat:

Pr. 31/3 er forbrugsprocenten på 61%, så økonomien er ganske sund. Vi regner med et resultat med et lille overskud på 500.000-1.000.000 kr..

## 10. Orientering om ressourcetildelinger 22-23 (almen, sfo og 20.2)

- Bilag medsendt

(SHC/BHL – 10 min)

Referat:

Bilag fremlagt således at bestyrelsen kender og har adgang til skolens forskellige tildelinger. Dernæst - bilag fremsendt samme dag, som mødet. Derfor – kan bestyrelsen efterfølgende efter behov spørge ind.

#### **11. Udkast til driftsbudget 2022-2023**

(SHC/BHL - 10 min)

Referat:

Drøftet. Ingen umiddelbare ønsker om ændringer. Inden næste bestyrelsesmøde tages driftsbudgettet op i V-MED, her efter kan budgettet godkendes på kommende bestyrelsesmøde.

#### **12. Forslag til revidering af Foranstaltninger til ordensregler**

- I forbindelse med indførelse af mobilhoteller i alle klasser fra 6. til 9. klasse var der som omtalt brug for lidt tilpasning af ordensregler og foranstaltninger til ordensregler. Formålet med indførelsen af mobilhoteller var bl.a. at gøre den daglige håndtering af mobiler enklere - og minimerende for eventuelle konflikter - ude i klasserne. En anden hensigt var at ændre på det store tidsforbrug med at kontakte hjem mhp afhentning af inddragede mobiler.

Forslag til ændringer vedhæftes som bilag.

(BHL – 5 min)

Referat:

Godkendt.

#### **13. Status vedr. omlægning af indvendig vedligeholdelse centralt til team Trafik og Ejendomme**

(BHL/SHC – 5 min)

Referat:

Ingen yderligere info er tilgået skolen. Dermed ikke muligt at drøfte yderligere. Vi må afvente og se.

#### **14. Orientering om forhold vedr. skolens bygninger og udenoms arealer**

(SHC/BHL – 5 min)

Referat:

Ingen bemærkninger

#### **15. Status på busser, transport og trafik**

(SHC/BHL – 5 min)

Referat:

Skolen er meddelt at alle busser tilpasses skolens nye ringetider for kommende skoleår – dette gælder såvel Kommune busserne (Anchersen) og regional busserne (Movia).

## 16. Evtuellet

( – 5 min)

Referat:

Spørgsmål vedr. terminskarakterer – hvordan udmeldes de? Og hvorfor ikke samlet? Kan terminskaraktererne overføres til MinUddannelse? Svar på spørgsmålene fremsendes.

Spørgsmål vedr. Aula og opslagstavlen. Opslagstavlen opleves som uoverskuelig og rodet. Kan det på en eller anden måde afbødes? Umiddelbart er der ikke de store muligheder for andre på dette, da Aula ikke er indrettet til lokale tilpasninger. Dog vil ledelse undersøge eventuelle små forbedringsmuligheder, såfremt de kan findes.

### Oversigt over bestyrelsesmøder 2021-2022

<del>26/08</del>	<del>torsdag</del>	<del>afd. Mogenstrup</del>	<del>kl. 17-19</del>	
<del>06/10</del>	<del>onsdag</del>	<del>afd. Kørskilde</del>	<del>kl. 19-21</del>	
<del>23/11</del>	<del>tirsdag</del>	<del>afd. Mogenstrup</del>	<del>kl. 17-19</del>	
<del>17/01</del>	<del>mandag</del>	<del>afd. Kørskilde</del>	<del>kl. 19-21</del>	
<del>24/02</del>	<del>torsdag</del>	<del>afd. Mogenstrup</del>	<del>kl. 17-19</del>	
<del>23/3</del>	<del>onsdag</del>	<del>teams</del>	<del>kl. 19-19.45</del>	<del>ekstraordinært møde</del>
<del>20/04</del>	<del>onsdag</del>	<del>afd. Kørskilde</del>	<del>kl. 19-21</del>	
07/06	tirsdag	afd. Mogenstrup	kl. 17-19	